

IDENTITÉ	
<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M. NOM	NOM de jeune fille
Prénom(s)	
Date de naissance	
Lieu de naissance	
Nationalité	
Situation de famille <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Vie maritale <input type="checkbox"/> Pacsé <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve)	
Nb d'enfants ..... dont ..... à charge	
Adresse actuelle	
Téléphone	
Adresse mail	

SITUATION	
<input type="checkbox"/> Salarié(e) <input type="checkbox"/> Chef d'entreprise <input type="checkbox"/> Retraité(e) <input type="checkbox"/> Etudiant(e) <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autre (précisez) : .....	depuis le ...../...../.....
NOM de l'entreprise	
Revenu mensuel	.....€ (net imposable)
Autres revenus	.....€ Précisez :
<b>TOTAL des revenus</b>	.....€

LOGEMENT ACTUEL	
Situation actuelle	<input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé(e)
<b>Si vous êtes locataire :</b> NOM du Propriétaire + n° de tél Montant du loyer actuel	

RECUEIL DE CONSENTEMENT et SIGNATURE	
<input type="checkbox"/> En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations saisies soient exploitées dans le cadre de la relation commerciale. <input type="checkbox"/> J'accepte que les informations saisies soient utilisées pour permettre de me recontacter. <input type="checkbox"/> J'ai lu et j'accepte les termes de la Charte de confidentialité, au verso (page 2) de ce document	
<b>Date et Signature</b>	

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé ACHARDS IMMOBILIER pour la gestion de notre clientèle.

Conformément à la loi « informatique et libertés » et au Règlement Général sur la Protection des Données, vous pouvez exercer vos droits d'accès aux données, au déréférencement, à la portabilité et d'opposition vous concernant et les faire rectifier en contactant :

Lydie POIRIER : lydie.poirier@achards-immobilier.fr ou 02.51.48.27.23

## CHARTRE DE CONFIDENTIALITÉ - ACHARDS IMMOBILIER

La présente Charte vous informe sur la nature des informations personnelles collectées à votre sujet, sur la manière et la finalité de leur utilisation, ainsi que sur les destinataires de ces informations.

Cette Charte s'applique aux informations personnelles concernant nos clients et futurs clients (intéressés par un service)

Cette Charte peut être modifiée, complétée ou mise à jour afin notamment de se conformer à toute évolution légale, réglementaire, jurisprudentielle et technique. Cependant, vos données personnelles seront toujours traitées conformément à la politique en vigueur au moment de leur collecte, sauf si une prescription légale impérative venait à en disposer autrement et serait d'application rétroactive. Nous collectons et traitons vos Données Personnelles grâce à votre consentement, pour exécuter le contrat conclu avec vous. De plus, vous consentez à la collecte et au traitement de vos Données Personnelles, selon les modalités précisées ci-après, grâce à l'acceptation de la présente Politique de Protection des Données aussi appelée « charte de confidentialité »

### LE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

Le responsable de tout traitement évoqué au sein de la présente Charte est Lydie POIRIER / ACHARDS IMMOBILIER – 7 Place des Halles La Mothe Achard 85150 LES ACHARDS Tél 02.51.48.27.23

### LA COLLECTE DES DONNÉES

Les données vous concernant sont collectées directement auprès de vous, après recueil de votre consentement lorsque cela est nécessaire, dans les hypothèses suivantes :

- Lorsque vous consultez le site internet de l'établissement si vous : acceptez les cookies ; demandez à être contacté (formulaire de contact) ; demandez à recevoir la newsletter ; déposez un avis sur une prestation
- Lorsque vous vous rendez dans l'établissement ou lorsque vous contactez l'établissement par téléphone, dans les hypothèses suivantes : si vous demandez ou prenez un rendez-vous (avis de valeur, visite, demande de renseignements...), des informations sur les services de l'établissement, si vous répondez à une enquête de satisfaction.

### LA NATURE DES DONNÉES COLLECTÉES

Les données personnelles collectées peuvent être les suivantes (pour les candidats locataires, les locataires, les prospects bailleurs, les bailleurs) :

- **Coordonnées, état civil et toute information pertinente dans le traitement de votre demande** (Nom, prénom, civilité, adresse postale, numéro de téléphone fixe et/ou portable, adresse électronique, date et lieu de naissance, situation familiale, nombre de personnes à charge, montant des revenus, nom et coordonnées de l'employeur, nom et coordonnées du bailleur précédent, montant du loyer payé précédemment)
- **Informations relatives à la commande d'un service** (date et heure de rendez-vous, informations liées à votre demande de renseignements)
- **Informations relatives au paiement** (moyen de paiement utilisé, coordonnées bancaires)
- **Informations liées au suivi de la relation client** (enquête de satisfaction, comptes-rendus de gestion, pré-déclaration des revenus fonciers).
- **Informations liées à la communication commerciale** (choix de recevoir des offres commerciales)
- **Images** (photos des biens immobiliers)

### FINALITÉS ET FONDEMENTS DES TRAITEMENTS.

L'établissement ne recueillera vos données personnelles qu'en fonction d'une finalité précise, et selon un fondement spécifique (exécution d'un contrat, votre consentement ou intérêt légitime de l'établissement).

En fonction de la prestation, les finalités et fondements sont les suivants :

- **Fourniture d'un service**
  - ✓ *Données collectées* : identité, coordonnées, renseignements informations techniques, fiscales, financières et comptables
  - ✓ *Finalités* : prise en charge du client, prise de rendez-vous, réalisation de la prestation de service, étude de la solvabilité du candidat locataire, accompagnement dans la gestion locative d'un bien, facturation et paiement.
  - ✓ *Fondement* : exécution contractuelle.
- **Service client et relation commerciale.**
  - ✓ *Données collectées* : identité, coordonnées, informations techniques, financiers et comptables
  - ✓ *Finalités* : réponses aux demandes.
  - ✓ *Fondements* : intérêt légitime de l'établissement.
- **Promotions et communications.**
  - ✓ *Données collectées* : préférences relatives aux produits et services proposés, préférences concernant le média utilisé pour recevoir la communication.
  - ✓ *Finalités* : information du client quant aux actualités, nouveaux services, actualité de l'immobilier, offres commerciales.
  - ✓ *Fondement* : intérêt légitime de l'établissement.
- **Études statistiques**
  - ✓ *Données collectées* : identité, données relatives à la relation commerciale et notamment l'utilisation des services.
  - ✓ *Finalités* : élaboration de statistiques, communication d'offres personnalisées.
  - ✓ *Fondement* : intérêt légitime de l'établissement.
- **Respect des obligations légales et réglementaires**
  - ✓ *Données* : données de vos transactions, de vos paiements, votre historique ; mais aussi montant des revenus pour les candidats locataires dans le cas des biens à loyers plafonnés ; diverses informations techniques pour mise en conformité (exemples pour les locataires : attestation d'assurance annuelle, obligation d'entretien chaudière, cheminée, etc... ; pour les propriétaires ; diagnostics obligatoires, déclarations de surface habitable, autres déclarations spécifiques...)
  - ✓ *Finalités* : lutte contre la fraude aux moyens de paiement, réglementation spécifique aux loyers plafonnés ; respect de la réglementation en vigueur
  - ✓ *Fondement* : obligations légales de coopérer avec les organismes de lutte contre différents types de fraude ; obligations légales de respecter les plafonds de ressources, obligations légales de respecter les différentes réglementations en vigueur en matière d'immobilier (loi du 06/07/1989 ; décret de 1987...)

### DESTINATAIRES DES DONNÉES

L'établissement est susceptible de partager vos données avec des organismes autorisés (CAF, services de recouvrement de la taxe d'ordures ménagères, Services fiscaux, etc...)

Ainsi, l'établissement peut avoir recours à des sous-traitants (toute société amenée à traiter des données personnelles suivant les instructions de l'établissement, exemples : comptable, société de logiciel, technicien et entreprise de bâtiment) pour le traitement de vos données personnelles dans la limite nécessaire à l'accomplissement de leurs prestations (exemples : commander une intervention technique, gérer les loyers et les paiements, héberger un site, gérer l'envoi d'offres promotionnelles, etc...).

L'établissement veille, par contrat avec le sous-traitant, au respect par celui-ci de la confidentialité et de la sécurité des données personnelles qu'ils reçoivent.

Sauf dans les cas énoncés ci-dessus, l'établissement s'engage à ne pas vendre, louer ou céder vos données personnelles à des tiers sans votre consentement.

Au sein de notre établissement ACHARDS IMMOBILIER, seuls les collaborateurs et stagiaires ont accès à vos données et ont eux-mêmes signé une lettre d'engagement de confidentialité

### DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES

Vos données seront conservées en sécurité par l'établissement pendant la durée strictement nécessaire à la réalisation des finalités qui ont été indiquées ci-dessus, ou pendant la durée de conservation minimale prévue par la législation applicable.

Pour les candidats locataires : les données sont conservées 15 jours à la date de réception du dossier. Les données sont détruites si le candidat locataire n'est pas retenu et ne devient pas locataire.

Nous entendons par « en sécurité par l'établissement » : vos données sont stockées de façon numérique dans un coffre-fort numérique répondant à des normes de sécurité élevées. Seules vos données basiques (identité et coordonnées) sont stockées en version papier (pour les bailleurs : sur un registre de mandat, répondant à la législation en vigueur)

Par exemple, les données liées à la réalisation de la prestation de service seront conservées pendant toute la durée du contrat, et pendant une durée de 5 ans à compter de la fin de la prestation, comme le prévoit la réglementation en vigueur et sauf disposition légale plus contraignante à venir.

Autre exemple : les données liées à l'envoi d'offres promotionnelles seront conservées 3 ans après la dernière prise de contact, sauf exercice de votre droit d'opposition.

Les autres données seront conservées conformément à la réglementation, à savoir :

- Pour les bailleurs : Charges de copropriété, procès-verbaux des assemblées de copropriété et correspondances avec le syndic : 10 ans ; factures d'eau/électricité/gaz : 4 ans ; taxe foncière : 4 ans.
- Pour les locataires : certificats de ramonage, justificatif d'entretien : 2 ans

### EXERCICE DE VOS DROITS

Vous pouvez exercer auprès de l'établissement droit de retirer votre consentement à tout moment, d'un droit à la portabilité de vos données, ainsi que de droits d'accès, rectification, effacement, limitation, opposition et du droit de définir des directives relatives au sort de vos données en cas de décès.

Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant au – 7 Place des Halles La Mothe Achard 85150 LES ACHARDS ou par téléphone au 02.51.48.27.23 ou par e-mail : [contact@achards-immobilier.fr](mailto:contact@achards-immobilier.fr)

Vous pouvez également introduire une réclamation directement auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) sur <https://www.cnil.fr>. Pour toute information sur la protection des données personnelles, vous pouvez également consulter la CNIL.

En application des dispositions du décret n°2007-451 du 25 mars 2007 portant modification du décret n°2005-1309 du 20 octobre 2005 pris pour l'application de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, votre demande d'exercice de l'un de vos droits devra être accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité portant la signature du titulaire. Votre demande devra également préciser l'adresse à laquelle la réponse devra parvenir.

Nous disposerons alors d'un délai d'un (1) mois suivant réception de la demande pour vous répondre. Ce délai peut être prolongé de deux (2) mois compte tenu de la complexité et du nombre de demandes.

Ces droits ne sont pas absolus : vous pouvez les exercer dans le cadre légal prévu et dans les limites de ces droits. Dans certains cas nous ne pourrions pas répondre favorablement à votre demande (obligation légale, respect de nos engagements envers vous, ...). Si c'est le cas, nous vous communiquerons la ou les raisons de ce refus.